



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัด. โทร. ๑๔๔๘-๕๙๔๐๒

ที่ ขย ๗๕๖๐๑/ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยทะเล

เรื่องเดิม

ตามที่แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทะเล และตามนโยบาย และกลยุทธ์การบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นเครื่องมือในการวางแผนใช้อัตรากำลังคนและพัฒนากำลังคนขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทะเลให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทะเล ได้ดำเนินการบริหารงานบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) และตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารงานทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในด้านต่างๆ ได้แก่

- ๑) ด้านการวางแผนอัตรากำลัง
- ๒) ด้านการสรรหาบุคลากร
- ๓) ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง
- ๔) ด้านการส่งเสริมและการพัฒนาบุคลากร
- ๕) ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๖) ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย
- ๗) ด้านการธำรง รักษาไว้และแรงจูงใจ
- ๘) ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ข้อพิจารณา

เพื่อให้งานบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนรายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทะเล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามหลักฐานที่แนบท้ายบันทึกนี้ และเห็นควรพิจารณาเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(ลงชื่อ).....

(นางสาวชนัชชิตา บวกโรสง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


ความเห็นหัวหน้าหน่วยงาน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นายอนนท์ ดาไม้)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นางสุภาวดี ฟากวิสัย)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทะเล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นางสุภาภรณ์ นิลประทีปปรีชา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทะเล

๒. สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทะเล ได้ดำเนินการตามนโยบายและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สรุปข้อมูลสถิติการดำเนินการดังนี้

๒.๑. ด้านการสรรหาบุคลากร

- รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย

๒.๒. ด้านการบรรจุแต่งตั้งบุคลากร จำนวน ๑ ราย

๒.๓. ด้านการส่งเสริมพัฒนาบุคลากร ส่งบุคลากรเข้าอบรม ๓๑ ราย จำนวน ๙ โครงการ

๒.๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการได้รับการเลื่อนชั้น ๐.๕ ชั้น จำนวน ๑๓ ราย

การประเมินผลการปฏิบัติราชการได้รับการเลื่อนชั้น ๑ชั้น จำนวน ๒ ราย

๒.๕. การยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่งคนดี และหาคุณประโยชน์ให้องค์กรประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๕ ได้แก่ นางนุจลี โมงประณีต ตำแหน่ง แม่บ้านทักษะ

๒.๖. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๖๕ ราย

๓. ปัญหา/อุปสรรค

๑. ด้านงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ทำให้การพัฒนาบุคลากรไม่สามารถดำเนินการได้อย่างครบถ้วน

๒. หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม บางหลักสูตรมีเนื้อหาที่ไม่ครบถ้วน ไม่ครอบคลุม

๔. ข้อเสนอแนะ/แนวทาง

๑. ควรมีการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ให้เท่าทันกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมอยู่ตลอดเวลา

๒. ผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมแล้วต้องมีการนำเสนอหรือถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อเผยแพร่ต่อบุคลากรในสังกัดให้เพิ่มพูนความรู้ในด้านต่างๆ และเกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานร่วมกันในองค์กร

๓. ควรมีการส่งเสริมการยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่งคนดี และหาคุณประโยชน์ให้องค์กรทุกๆเดือน พร้อมกับการประชุมประจำเดือน เพื่อให้ขวัญและกำลังใจกับพนักงาน ลูกจ้าง ให้มีความมานะอุตสาหะ และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวชนิษชิตา บวกไรสง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายอนนท์ ดาไม้)

หัวหน้าสำนักปลัด

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทะเล อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

๑.ผลการดำเนินงานตามนโยบาย/แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑.ด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๑.๑ รายงานตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	-ดำเนินการรายงานตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง (พ.ศ.๓๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อสรรหาคณากรโดยวิธีการขอใช้บัญชีสอบแข่งขัน (กสธ.)มาดำรงตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป (ปก.) จำนวน ๑ อัตรา -ขอใช้บัญชีสอบแข่งขัน(ก.ส.ธ.) มาดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี(ปก.) -ขอใช้บัญชีสอบแข่งขัน(กสธ.)มาดำรงตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า(พง.) จำนวน ๑ อัตรา -ดำเนินการรายงานตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง (พ.ศ.๓๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อสรรหาคณากรโดยวิธีการขอใช้บัญชีสอบแข่งขัน (กสธ.)มาดำรงตำแหน่ง นิติกร (ปก.) จำนวน ๑ อัตรา	-การดำเนินการรายงานตำแหน่งว่างเพื่อสรรหาคณากรโดยวิธีการรับโอน(ย้าย) การขอใช้บัญชี(กสธ.)สายงานผู้ปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ทั้งนี้การดำเนินการเป็นไปภายใต้หลักเกณฑ์กำหนด

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๒.ด้านการสรรหาบุคลากร	๒.๑ การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารและสายปฏิบัติมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)	<p>-จัดทำเอกสารเอกสารที่เกี่ยวข้องและจัดทำคำสั่งรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>๑. รับโอนตามคำสั่งที่ ๕๐๗/๖๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ๑ ราย</p> <p>๑) น.ส.พรทิพย์ หาญวิชา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ</p> <p>๒) ประกาศสรรหาสายงานผู้บริหารมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p>	-การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารและสายงานปฏิบัติมาดำรงตำแหน่งที่ว่างเป็นไปตามหลักเกณฑ์กำหนด
๓. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๓.๑ การบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล	<p>-จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องและคำสั่งบรรจุฯ จำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวณัฐมน ชำนาญกุล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี(ปก.) ตามคำสั่งเลขที่ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p>	-การดำเนินการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กำหนด และไม่มีข้อร้องเรียน

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๔.ด้านการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	๔.๑ การส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	<p>- ดำเนินการจัดทำคำสั่งเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>๑) น.ส.ขวัญขวัญพิชชา मुखขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน น.ส.วิจิตรา ประสมทรัพย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ(ปง.) ฝึกอบรมในหลักสูตร การจ้างก่อสร้าง การทำสัญญา การบริหารสัญญา และการตรวจรับงานจ้างก่อสร้าง ภายใต้กฎกระทรวงฯและแนวทางปฏิบัติใหม่ ตามคำสั่งที่ ๒๘๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ งบประมาณ ๗,๘๐๐ บาท</p> <p>๒) น.ส.ขวัญขวัญพิชชา मुखขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน น.ส.วิจิตรา ประสมทรัพย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ(ปง.) น.ส.วลัยอรกษิหามน ชำนาญกลาง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้(ปง.) นายศรศักดิ์ ชาวสำราญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการการศึกษา(ปง.) ฝึกอบรมหลักสูตร การบันทึกบัญชี การปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชีและรายการอื่นๆรวมถึงการบันทึกบัญชีระหว่าง อปท.ฯตามคำสั่งที่ ๖๔๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ งบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท</p>	<p>-บุคลากรสามารถนำความรู้และแนวทางการบริหารงานตามกฎหมาย ระเบียบฯ ต่างๆที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ได้ และสามารถมาเผยแพร่ให้พนักงานส่วนตำบลได้รับทราบ และปฏิบัติตามได้</p> <p>-บุคลากรสามารถพัฒนาตนเองได้จากการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ และได้รับการประเมินการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>

		<p>๓) นางสุภาภรณ์ นิลประทีปปรีชา นาย องค์การบริหารส่วนตำบล ร.ต.ท.ชัยมงคล นิลประทีปปรีชา รอง นายก นายวิเชียร ฝั่งสระ รองนายก นางหวาน มุลสันเทียะ เลขานายองค์การ บริหารส่วนตำบลห้วยทะเล พร้อมด้วยสมาชิก องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทะเล เข้าอบรม หลักสูตรการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ที่สำคัญในการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบงานสภาท้องถิ่นตามคำสั่งที่ ๒๙๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ งบประมาณ ๖๖,๓๐๐ บาท</p> <p>๔) นางสุภาวดี ฟากวิสัย ตำแหน่ง ผอ.กอง สวัสดิการสังคม นายธีรวัฒน์ ศรีนวกุล ตำแหน่ง นักพัฒนา ชุมชนชำนาญการ นายอนุชิต ฉัตรธนกร ตำแหน่ง เจ้า พนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน น.ส.เจียรนัย มิตรขุนทด ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า พนักงานพัฒนาชุมชน อบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการ สังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามคำสั่งที่ ๕๓๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ งบประมาณ ๑๕,๖๐๐ บาท</p>	
--	--	--	--

๕) นางสุภาวดี ฟากวิสัย ตำแหน่ง ผอ.กอง
สวัสดิการสังคม

นางสาวชนัชชิตา บวกไธสง ตำแหน่ง นัก
ทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

นางสาวขวัญพิชชา मुखุนทด ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

อบรมหลักสูตรฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
ท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับการ
ปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นและกฎหมายที่
เกี่ยวข้องกับำเหน็จบำนาญฯ ตามคำสั่งที่
๔๖๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕
งบประมาณ ๑๑,๗๐๐ บาท

๖) นางกัญญา ฟากวิสัย ตำแหน่ง ครู
อบรมหลักสูตร สัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วย
การประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะ
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากร
ทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามคำสั่งที่ ๖๕๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑
สิงหาคม ๒๕๖๕ งบประมาณ ๕,๒๐๐ บาท

๗) นางสาวขวัญพิชชา मुखุนทด ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

นางสาวณฐมน ชำนาญกุล ตำแหน่ง
นักวิชาการและบัญชี(ปง.)

นางสาววิจิตรา ประสมทรัพย์ ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานพัสดุ(ปง.)

อบรมหลักสูตร การเตรียมความพร้อมปิด
บัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ
e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ ตามคำสั่งที่ ๕๕๘/

		<p>๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ งบประมาณ ๑๔,๓๐๐ บาท</p> <p>๘) นายอนนท์ ดาไม้ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนัก ปลัด</p> <p>นายมนตรี สุทธิวิเศษ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนาย ช่างโยธา</p> <p>นายนพรัตน์ นิ่มขุนทด ตำแหน่ง ผู้ช่วย นายช่างไฟฟ้า</p> <p>อบรมหลักสูตรการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการ เขียนแบบ ถอดแบบ ทำรายการวัสดุ ราคา กลางงานก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามคำสั่งที่ ๕๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท</p> <p>๙) นายอานนท์ แสงเพชร ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ปก.)</p> <p>อบรมหลักสูตรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ตามคำสั่งที่ ๗๐๒/ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕</p>	
--	--	--	--

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๕.ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๕.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ	<p>-ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>-ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>-ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>-การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ รอบการประเมินการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>-การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู ครั้งที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>-วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑และ๒</p>	<p>-การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>-ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลพนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
		<p>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>-การประเมินการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	
<p>๖.ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย</p>	<p>๖.๑ การเสริมสร้างวัฒนธรรมภายในองค์กร</p>	<p>-ดำเนินการจัดโครงการ อบรมคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>-ดำเนินการจัดการประชุมประจำเดือนเพื่อติดตามการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทะเล และวางแผนปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลหัวทะเล</p>	<p>-การดำเนินโครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้</p> <p>-การเสริมสร้างวัฒนธรรมภายในองค์กรภายใต้ประมวลจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น ช่วยส่งเสริมให้บุคลากรมีความรับผิดชอบหน้าที่เกิดความโปร่งใส ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและการประพฤติมิชอบ</p>
<p>๗. ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ</p>	<p>๗.๑การยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่งคนดี และหาคุณประโยชน์ให้องค์กร</p>	<p>๑.การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร</p>	<p>-การธำรง รักษาไว้ และการสร้างแรงจูงใจช่วยส่งเสริมให้บุคลากรมีความขยันขันแข็งในการปฏิบัติหน้าที่ พนักงานดีเด่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คือ นางนุจลี โม่ง ประณีต ตำแหน่ง แม่บ้านทักษะ</p>
<p>๘. ด้านการสร้าง ความก้าวหน้าในหน้าที่</p>	<p>๘.๑ ได้รับการประเมินการปฏิบัติราชการ</p>	<p>-การประเมินการปฏิบัติพนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ได้รับการประเมินการปฏิบัติราชการและเลื่อนขั้น</p>	<p>-การประเมินการปฏิบัติราชการของพนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นายอนุชิต ฉัตรธนากร ได้รับการเลื่อนขั้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการจาก เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงานเป็น เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน</p>